

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОЛЬШОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
(МКОУ БОЛЬШОВСКАЯ СШ)
СЕРАФИМОВИЧСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403476, хутор Большой Серафимовичского района Волгоградской области ул. Центральная, 12 тел/факс 8(84464)3-54-75

П Р И К А З

«01» сентября 2023 года

№ 96/1

**Об организации питания обучающихся МКОУ Большовской СШ
и воспитанников дошкольной группы в 2023-2024 учебном году**

В связи с началом 2023-2024 учебного года, в целях полноценной качественной организации питания обучающихся и воспитанников, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, для укрепления их здоровья, в соответствии части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12 № 246-ОД, на основании Постановления администрации Серафимовичского муниципального района № 342/1 от 24.08.2020 года раздел 2 «Об организации горячего питания обучающихся (1-11 классов) образовательных учреждений Серафимовичского муниципального района», Постановления администрации Серафимовичского муниципального района № 442 от 30.08.2023 года «Об утверждении расчета поправочного коэффициента к размеру частичной компенсации стоимости горячего питания и его размера в образовательных организациях Серафимовичского муниципального района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся с 01 сентября 2023 года: организовать горячее питание для льготных категорий с частичной компенсацией с учетом поправочного коэффициента 105,32 рублей: 1) 1-4 классов (40 человек) в рамках предоставления субсидий из областного бюджета 79,43 рублей; 2) 5-11 классов (14 человек) (дети из малоимущих семей, многодетных семей, дети стоящие на учете у фтизиатра, детям из семей лиц, признанных беженцами на территории РФ или получившие временное убежище на территории РФ, детям из семей лиц, пострадавших в результате ЧС, граждан, которые погибли (умерли) при участии в СВО, детям из семей лиц призванных по частичной мобилизации или по контракту) в рамках предоставления субвенций из областного бюджета 79,43 руб.; 3) 1-11 классов (льготных категорий из муниципального бюджета 25,89 рублей; для обучающихся с 1 по 11 классы обучающихся детей-инвалидов в количестве (1 человека) с компенсацией из расчета 79,43 рублей из областного бюджета и 25,89 рублей из муниципального бюджета.
2. Утвердить график питания обучающихся школы в период учебных занятий.
3. Воспитателю МКОУ Большовской СШ Быковой Н.В. подготовить и сверить списки обучающихся, отнесенных к категории: многодетных, малоимущих семей, т.е. получающих пособие на ребенка. Вести четкий списочный учет обучающихся из малоимущих семей, многодетных семей и обучающихся питающихся за родительскую плату.
4. Воспитателю Быковой Н.В. до 5 числа каждого месяца составлять табель учета посещаемости столовой обучающихся передавать в ООО «Бизнес-Консалтинг»
5. Питанием обеспечить всех обучающихся.
6. Организовать питание воспитанников дошкольной группы в количестве 18 воспитанников.
7. Утвердить график приема пищи воспитанников дошкольной группы.
8. Повару Петросян С.С. и рабочей кухни Зиновьевой И.Г. ООО «Бизнес-Консалтинг»:
 - руководствоваться в своей работе санитарно-эпидемиологическим требованиям и утвержденным санитарным правилам 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19» - нести ответственность за хранение и выдачу продуктов питания;- обсчитывать ежедневное меню; за организацией и качеством питания;
 - осуществлять контроль за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока;
 - осуществлять контроль за уровнем сбалансированности питания воспитанников;
 - осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок;
 - соблюдать технологию приготовления пищи, нормы закладки продуктов;
 - составлять ежедневное и 10 дневное меню;
 - нести ответственность за качество приготовляемых блюд;
 - следить за поступлением качественной продукции;
 - соблюдать санитарно-гигиенические требования к уборке помещений на пищеблоке и правила мытья посуды;
 - следить за приготовлением дезрастворов
9. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ /Стерлядников М.В./

